



**PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA  
PANITIA SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN PURBALINGGA**

Jalan Jend. Sudirman No. 175 Telp. (0281) 891334 Fax. (0281) 6597252 Purbalingga

---

**PENGUMUMAN**

**NOMOR : 800/ 002 /Pansel.JPTP/2023**

**TENTANG**

**SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF JABATAN PIMPINAN TINGGI  
PRATAMA KABUPATEN PURBALINGGA  
TAHUN 2023**

**DASAR HUKUM:**

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purbalingga, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 13 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purbalingga;
7. Surat Ketua KASN Nomor : B-202/JP.00.00/01/2023 tanggal 14 Januari 2023 Hal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga.

Dalam rangka Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga Tahun 2023, dengan ini kami mengumumkan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga atau Pegawai Negeri Sipil Provinsi, Kabupaten/Kota se-Provinsi Jawa Tengah untuk mendaftarkan diri dan mengikuti seleksi secara terbuka dan kompetitif dengan ketentuan sebagai berikut :

**1. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG**

1. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
2. Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
3. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
4. Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah.

## **2. PERYSARATAN :**

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Jawa Tengah;
2. Setia dan Taat kepada Pancasila, Undang-undang Dasar 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
3. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal Pelantikan;
4. Memiliki Kualifikasi Pendidikan minimal Sarjana / Diploma IV;
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (setara eselon III) atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya yang relevan paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang, dan tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
7. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moral yang baik;
8. Menduduki Pangkat/Golongan ruang sekurang-kurangnya Pembina (IV/a);
9. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari atasan langsung atau Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (khusus untuk pelamar dari luar Kabupaten Purbalingga);
10. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
11. Tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin PNS atau sedang tersangkut kasus pidana;
12. Sehat jasmani yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Puskesmas / Rumah Sakit Pemerintah;
13. Memiliki E. KTP
14. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan telah menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) pajak tahun 2021.

## **3. PERSYARATAN ADMINISTRASI**

1. Scan asli Surat Lamaran yang ditulis tangan dengan tinta hitam atau diketik dan ditandatangani sendiri oleh pelamar diatas materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga Tahun 2023 sesuai format Lampiran I;
2. Scan asli Pernyataan Mendaftarkan diri yang diisi dengan tulisan tangan dengan tinta hitam atau diketik dan ditandatangani oleh pelamar diatas materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) sebagaimana tertuang dalam format lampiran II ;
3. Scan asli, atau scan fotocopy SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang mengurus kepegawaian pada unit kerja pelamar;
4. Scan asli, atau scan fotocopy SK Pengangkatan dalam Jabatan Administrator /Jabatan Fungsional Ahli Madya yang dilegalisir oleh pejabat yang mengurus kepegawaian pada unit kerja pelamar;
5. Scan asli ijazah terakhir;
6. Scan asli SPT tahun 2021;
7. Scan asli NPWP;
8. Scan E.KTP;
9. Scan asli Hasil Penilaian Prestasi Kerja tahun 2021 dan 2022;
10. Scan asli Daftar Riwayat Hidup (DRH) sebagaimana tertuang dalam format lampiran III

11. Scan asli Surat Keterangan Sehat dari Puskesmas / Rumah sakit pemerintah;
12. Scan asli Surat Pernyataan Tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin PNS atau sedang tersangkut kasus pidana yang ditandatangani diatas materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) sebagaimana tertuang dalam format lampiran IV.
13. Scan Asli surat persetujuan/rekomendasi dari atasan langsung ( khusus untuk PNS Pemkab.Purbalingga) sebagaimana tertuang dalam format lampiran V atau Scan Asli surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (khusus untuk pelamar dari luar Kabupaten Purbalingga) sebagaimana tertuang dalam format lampiran VI
14. Scan asli Pakta integritas dengan format sebagaimana tertuang dalam lampiran VII;
15. Scan asli makalah sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan;
16. Scan asli Pas foto terbaru berwarna ukuran 4X6 cm.
17. Bagi calon peserta seleksi terbuka yang Telah melaporkan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) / Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dapat mengirimkan Scan tanda terima Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) / Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN);
18. Bagi calon peserta seleksi terbuka yang sudah memiliki sertifikat DIKLAT Kepemimpinan Tingkat III atau sertifikat DIKLAT penjurangan fungsional, dapat mengirimkan Scan asli sertifikat DIKLAT Kepemimpinan Tingkat III atau sertifikat DIKLAT penjurangan fungsional;

#### 4. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Pengumuman dan Pendaftaran Seleksi Terbuka dan Kompetitif pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga Tahun 2023 sebagai berikut :
  1. Pengumuman Seleksi Terbuka dan Kompetitif tanggal 16 s/d 30 Januari 2023.
  2. Pendaftaran Seleksi Terbuka dan Kompetitif tanggal 17 s/d 31 Februari 2023.
- b. Pendaftaran dilaksanakan dengan
  1. Mendaftar secara online :  
Mendaftar secara *online* melalui website ***bkpsdm.purbalinggakab.go.id*** dilakukan dengan mengirim hasil scan dengan format pdf surat lamaran beserta kelengkapan lampiran dokumen persyaratan pada kolom unggahan yang disediakan, dan file diberi nama sesuai yang tercantum pada form pendaftaran online. (contoh 198410132010012013\_suratlamaran dan seterusnya sesuai dokumen yang diunggah) dengan batas waktu terakhir pendaftaran pada hari Selasa, tanggal, 31 Januari 2023 pukul 16.00 wib.
  2. Menyusun makalah  
Makalah dalam Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga tahun 2023 dengan ketentuan sebagai berikut:
    - a. Pelamar menyusun makalah dengan judul : ***STRATEGI DAN INOVASI DALAM RANGKA PENINGKATAN PERAN OPD (OPD yang dilamar) UNTUK PERCEPATAN MEWUJUDKAN VISI/MISI BUPATI.***
    - b. Sistematika Penulisan makalah sebagai berikut :
      - I. Judul
      - II. Pendahuluan yang meliputi :
        - a. Latar belakang;
        - b. Rumusan Masalah
        - c. Tujuan
      - III. Pembahasan

- IV. Penutup yang meliputi :
- a. Kesimpulan;
  - b. Rekomendasi.
  - c. Naskah makalah ditulis dengan ketentuan, diketik di atas kertas ukuran A4, dengan huruf jenis *Times New Roman* ukuran 12, dibuat dengan format margin kiri 4, kanan 3, atas 4, bawah 3, spasi 1,5, minimal 5 (lima) halaman.
  - d. Naskah makalah dikirim melalui website [bkppd.purbalinggakab.go.id](http://bkppd.purbalinggakab.go.id) dilakukan dengan mengirim hasil scan makalah dengan format pdf pada kolom unggahan yang disediakan

**5. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN PURBALINGGA**

No	Kegiatan	Tanggal
1	Pengumuman	16 S/D 30 Januari 2023
2	Pendaftaran dan penerimaan berkas calon pelamar	17 s/d 31 Januari 2023
3	Seleksi Administrasi	1 Februari 2023
4	Pemberitahuan Hasil Seleksi Administrasi dan rekam jejak	3 Februari 2023
5	Tes Kompetensi Manajerial dan Sosial kultural /Assesmen center	6 s/d 7 Februari 2023
6	Presentasi makalah / Wawancara	13 s/d 14 Februari 2023
7	Pengolahan Hasil Tes, dan Penyusunan hasil tes	14 Februari 2023
8	Penyampaian Hasil akhir kepada PPK / Bupati	15 Februari 2023
9	Pengumuman hasil akhir seleksi terbuka dan Kompetitif	16 Februari 2023
10	Penyampaian Laporan Hasil Seleksi ke KASN	16 Februari 2023
11	Penetapan dan Pengangkatan JPT Pratama Terpilih	10 Maret 2023

**6. KETENTUAN LAIN-LAIN :**

1. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi.
2. Pelamar yang memenuhi syarat administrasi wajib mengikuti seluruh tahapan seleksi.
3. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**
4. Keputusan Panitia berlaku mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Pemerintah Kabupaten Purbalingga berhak membatalkan hasil seleksi.

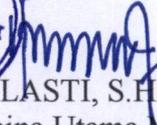
6. Setiap perkembangan informasi mengenai seleksi terbuka dan kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga dapat dilihat melalui website [bkpsdm.purbalinggakab.go.id](http://bkpsdm.purbalinggakab.go.id)
7. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.

Purbalingga, 16 Januari 2023

PANITIA SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN PURBALINGGA



KETUA,

  
SULASTI, S.H., M.H., CfrA  
Pembina Utama Madya  
NIP. 196706101995032002

Lampiran I

....., .....2023

Kepada :

Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga Tahun 2023.

di

PURBALINGGA

Berdasar surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Purbalingga Nomor : 800/ /Pansel.JPTP/2023 tanggal ..... Januari 2023 perihal Pengumuman, bersama ini saya yang bertandatangan di bawah ini :

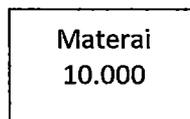
Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Pendidikan : .....  
Jabatan : .....  
Unit kerja : .....

Mengajukan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama ..... \*) Kabupaten Purbalingga, dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, saya lampirkan persyaratan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.

Demikian untuk menjadi periksa dan atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Hormat Saya



Nama Pelamar  
NIP.

\*) formasi yang dipilih

**SURAT PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Pendidikan Terakhir : .....  
Alamat Tinggal : .....  
.....  
Kode Pos : .....  
e-mail : .....  
Nomor Telp/HP : .....  
Jabatan sekarang : .....  
Unit kerja : .....

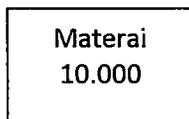
Dengan ini menyatakan mendaftarkan diri sebagai calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama .....\*) Kabupaten Purbalingga tahun 2023 dan bersedia melengkapi segala persyaratan yang ditentukan.

Saya akan tunduk pada ketentuan yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil seleksi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2023

Saya yang menyatakan



(.....)

\*) formasi yang dipilih

Pas Foto

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PRIBADI		
1	Nama lengkap	
2	Tempat dan tanggal lahir	
3	NIP	
4	Pangkat/Golongan ruang	
5	Jabatan saat ini	
6	Jenis Kelamin	
7	Agama	
8	Nomor Induk Kependudukan	
9	Alamat Rumah	
10	Nomor telpon rumah	
11	Alamat Kantor	
12	Nomor telepon kantor	
13	Nomor HP/WA	
14	Alamat e-mail	
15	Hobby	

II. RIWAYAT JABATAN				
1	<b>Jabatan/pekerjaan yang pernah/sedang diemban</b> (mohon diisi jabatan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk tupoksi utama dan tempat kerja)			
No	Jabatan	Tupoksi	Rentang waktu	Instansi
1				
2				
3				

2	<b>Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan</b> (mohon diisi jabatan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat bekerja)
---	--

No	Jabatan	Tupoksi	Rentang waktu	Instansi
1				
2				
3				
4				
5				

<b>III. RIWAYAT PENDIDIKAN, PELATIHAN, DAN PENGHARGAAN</b>				
1	Pendidikan Formal			
No	Jenjang	Sekolah / Perguruan Tinggi	Tahun Lulus	Kota / Negara
1				
2				
3				
4				
5				

2	Pendidikan dan Latihan yang Pernah Diikuti			
No	Nama Diklat	Penyelenggara / Kota	Lama Diklat	Sertifikat
1				
2				
3				
4				
5				
6				

3	Penghargaan yang Pernah Diterima		
No	Jenis Penghargaan	Diberikan oleh	Tahun
1			
2			
3			
4			
5			

6			
7			
8			

<b>IV. RIWAYAT ORGANISASI</b>				
No	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Rentang Waktu	Kegiatan Organisasi
1				
2				
3				
4				

<b>V. RIWAYAT KESEHATAN</b>			
No	Jenis Penyakit	Tahun	Keterangan Tindakan
1			
2			
3			
4			
5			

<b>VI. KETERANGAN KELUARGA</b>				
1	Istri / suami			
No	Nama	Tempat / Tgl.Lahir	Tgl. Menikah	Pekerjaan
1				
2				

2	Anak			
No	Nama	Tempat/Tgl.Lahir	Status AK/AT/AA	Pekerjaan
1				
2				
3				
4				
5				

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab

....., .....

Yang Membuat,

(.....  
.)

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK SEDANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN PNS ATAU SEDANG  
TERSANGKUT KASUS PIDANA**

Yang bertandatangan di bawah ini:

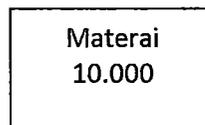
Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa saya Tidak Sedang Dijatuhi Hukuman Disiplin PNS Atau Sedang Tersangkut Kasus Pidana.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

....., ..... 2023

Saya yang menyatakan



(.....)

KOP DINAS

SURAT PERNYATAAN  
ATASAN LANGSUNG

Kami selaku Atasan langsung dari Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini,  
menyatakan bahwa :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan  
Tinggi Pratama ..... \* Kabupaten Purbalingga Tahun 2023, dan  
menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti seleksi dimaksud

....., ..... 2023

(.....)

\*) formasi yang dipilih

KOP GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA

SURAT PERNYATAAN  
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian pada Provinsi/Kab/Kota

.....,  
Menyatakan bahwa :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama ..... \* Kabupaten Purbalingga Tahun 2023, dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti seleksi dimaksud

....., ..... 2023

(.....)

\*) formasi yang dipilih

### PAKTA INTEGRITAS

Yang bertaandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/golongan ruang : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

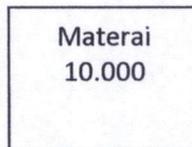
Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama ..... \* Kabupaten Purbalingga Tahun 2023, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada KKN;
3. Tidak akan memberikan sesuatu yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
4. Akan melaporkan kepada pihak yang berwenang apabila mengetahui terdapat indikasi praktik KKN.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., ..... 2023

Saya yang menyatakan



(.....)

\*) formasi yang dipilih